

《文件与档案管理技术》课堂实录—第一小组

文档自动化系统设计是集管理理论与技术理论为一体的课程，让学生们既能收获“干货”，又能颇有兴趣地了解行业技术前沿。文档自动化系统设计课程主要分为几大环节：课堂老师授课、课下资料研读、课上学生展示及课外实地调研等。课程教师钱毅副教授有着丰富的档案信息化研究和教学经验，在注重课堂讲解的同时，协助学生课下学习研究。比如每一个章节讲授完毕，会安排学生以小组作业的形式，研读和汇总课件中所涉及到的法律、法规、文献等，并以电子书的形式进行成果展示。



第一小组同学热烈讨论着电子书的编制



第一小组的同学就钱毅老师在档案信息化概述这一章中所涉及的文献、法规标准等资料如何进行汇总，形成有逻辑体系的电子书展开了激烈的探讨。在钱毅老师的指导下，最终将电子书分为几个部分：经典文献、法规标准、案例分析及国外实践，实现既有理论研究，又有实践经验，既有国内介绍，又有国外知识引进。

此外，文档自动化系统设计作为一门研究型课程，在要求学生掌握理论知识的同时，钱毅老师还注重学生课堂展示能力的培养，安排一些主题供各小组研究和展示，如 PKI-CA、时间戳区块链和量子加密等一些行业前沿技术。文档自动化系统设计课程在教学方式上不拘一格，在教学方法上多种多样，以培养学生自主学习、自主探究的意识和能力为目标，有效地提高了学生们的独立研究能力。