

《公共管理案例分析》教学大纲

一、课程及教师基本信息

课程名称 (中/英文)	公共管理案例分析				
课程编号	21015676	学分	2		
课程性质	专业选修	授课对象	本科生高年级		
先修课程要求	公共管理学；宪法学；行政法与行政诉讼法				
任课 教师 信息	姓名	王丛虎	职称	副教授	
	办公时间及地点				
	办公电话、邮箱地址				
助教 信息	姓名				
	助教办公（答疑或辅导）时间				
	邮箱地址				
课程 教学 目标	培养学生运用公共管理学、公法学分析问题、解决问题的能力。				
课程 简介	课程以案例分析为主导，结合公共管理理论知识和公法理论知识，进行理论和实践相结合的教学，一方面强化学生公共管理学和公法学的思维，另一方面培养学生综合分析能力。				
考核 方式	平时考核 (50%)	考核类型	课程作业	课堂表现	期中考试
		占总考核 比例 (%)	20	15	15
	期末考核 (50%)	请写明具体的考核形式，如开卷考试、闭卷考试、论文写作等。强调诚信考试。			

学习 要求	积极复习之前学过的公共管理学、行政法与行政诉讼法、公共政策概论等学科的基本知识和理论，注意结合现实生活中的案例，运用理论进行分析。
----------	---

二、教学进度及基本内容

	教学周	章节名称	讲授内容及掌握程度	研究型学习要求	
				学习内容	学习时间 (小时)
教学 进 度 安 排	第 1 周	第一章 第一、二节	熟练掌握公共管理概念、特征；熟悉公共管理理论；了解公共管理内容。	查阅公共管理教材，并进行比较	2
	第 2 周	第一章第三、四节	掌握公法概念及分析思路，了解公共管理与法律案例关系	阅读刑法、行政处罚法条款	2
	第 3 周	第二章 第一、二节	熟悉掌握公共部门组织架构、管理体制与机制；了解其他国家的组织状况	了解美国、俄罗斯、英国等国的组织架构	2
	第 4 周	第二章 第三、四节	了解政府部门运行状况，及其相互关系。	上中国政府网，了解国家机构运行	2
	第 5 周	第三章	掌握政府职能的概念、演进和具体内容。	阅读《中国行政改革30年》	2
	第 6 周	第四章第一、二节	熟悉应急管理基本知识，了解应急管理的基本流程	阅读《突发应急事件案例汇编与分析》	2

第 7 周	第四章 第三、四节	熟悉掌握应急管理案例分析的基本思路；了解应急管理的前沿知识。	阅读《中华人民共和国突发事件应对法》	2
第 8 周	第五章 第一、二节	熟练掌握公共财政、政府预算制度，了解财政收入管理	阅读《公共财政学》预算管理、支出部	2
第 9 周	第五章 第三、四节	熟悉公共财政管理和采购管理的分析思路	阅读《公共支出管理》	2
第 10 周	第五章 第五节	了解政府采购案例分析的法律与公共管理学分析思维	阅读《政府采购问题研究》	2
第 11 周	第六章	掌握公共部门战略管理的基本知识，了解战略分析思维。	阅读《中国主体功能区规划战略》	2
第 12 周	第七章 第一、二节	掌握公共政策的概念和类别，了解公共政策的分析思路	阅读《公共政策概论》，中国人民大学出版社	2
第 13 周	第七章 第三、四节	掌握公共政策制定、执行和评估知识，并熟悉公共政策执行和评估的方法与技巧	寻找实践中的公共政策案例，并进行角色模拟分析	2

第 14 周	第八章	了解公共部门人力资源、信息资源管理的概念和内容；掌握公务员管理的内容、电子政府的内容。	阅读《公共部门人力资源管理》和《电子政府》	2
第 15 周	第九章第一、二节	掌握公共管理的新策略的内容、分类；理解和把握政府绩效管理内容。	阅读《绩效管理》	2
第 16 周	第九章第三、四节	掌握全面质量管理、公私合作关系、合同外包、目标管理等概念和内容。	阅读《政府工具论》	2
第 17 周	第十章	掌握公共管理伦理、责任、责任控制等基本知识；	阅读《寻找公共管理的伦理视角》	2

三、推荐教材及阅读文献（包括按章节提供必读文献和参考文献）

1. 王丛虎编著：《公共管理学导引与案例》，中国人民大学出版社，2012 年版
2. [美]戴维·H·罗森布罗姆，詹姆斯·D·罗尔，乔纳森·D·卡罗尔著，《公共管理的法律案例分析》，北京：中国人民大学出版社，2006
3. [美]戴维·H·罗森布罗姆，《公共行政学：管理、政治和法律的途径》，中国人民大学出版社，2002
4. 皮纯协 张成福. 行政法学，北京：中国人民大学出版社，2012
5. 张康之. 《公共管理伦理学》，北京：中国人民大学出版社，2003